



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ

Κύθηρα 10.3.2015
Αριθ.Πρωτ.: 898

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

- του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
- του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα το άρθρο 209 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08
- το άρθρο 83 του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α)
- την υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β) απόφαση Υπουργού Οικονομικών
- την με αριθμό 02 /2015 μελέτη του Τ.Τ.Υ.Ν.Δ. της Δ/νσης Τεχνικών Έργων, Π. Ε. Νήσων, Περιφέρειας Αττικής
- την αριθ. 10 /2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: 66ΛΒΩΛΨ-ΡΞΝ) σχετικά με την έγκριση των συντασσόμενων τευχών και την κατάρτιση των όρων του πρόχειρου διαγωνισμού

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

την ανοικτή δημοπρασία επιλογής αναδόχου με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.28/80, για την ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας (εργασίας) «**ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ**», σύμφωνα με τους κάτωθι όρους:

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Το αντικείμενο της εργασίας είναι η αποκατάσταση έκτακτων βλαβών που συμβαίνουν στο εξωτερικό και εσωτερικό δίκτυο ύδρευσης.

Πιο συγκεκριμένα, προβλέπονται οι παρακάτω εργασίες:

- Εντοπισμός βλάβης σε οποιοδήποτε σημείο του υφιστάμενου δικτύου ύδρευσης του Δήμου Κυθήρων (Δημοτική Ενότητα Κυθήρων και Δημοτική Ενότητα Αντικυθήρων).
- Αποκατάσταση των βλαβών στο δίκτυο με οποιαδήποτε αναγκαία μέσα απαιτούνται (σκαπτικά μηχανήματα κ.λ.π.).
- Αποκατάσταση χώρου πέριξ του σημείου της βλάβης, από ζημιές που πιθανόν θα προκληθούν κατά την διάρκεια των εργασιών επιδιόρθωσης, (π.χ. αποκατάσταση οδοστρώματος με οποιοδήποτε υλικό απαιτείται).

σύμφωνα με τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη (τεχνικές προδιαγραφές, τιμολόγιο, κλπ.) της με

αριθμό 02 /2015 τεχνικής μελέτης.

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός δαπάνης

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της υπό διαγωνισμό παροχής υπηρεσίας, ανέρχεται στο ποσό των 73.784,51 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, σύμφωνα με την αρ. 02/2015 μελέτη του Τ.Τ.Υ.Ν.Δ. της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφερειακής Ενότητας Νήσων, Περιφέρειας Αττικής.

Η παραπάνω δαπάνη, χρηματοδοτείται εξ' ολοκλήρου από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ του Δήμου Κυθήρων, έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Δήμου για το οικονομικό έτος 2015 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 02.25.7336.18, με τίτλο «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ».

Άρθρο 3

Τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Κυθήρων ενώπιον Οικονομικής Επιτροπής ή της ορισθείσας από αυτή επιτροπής διαγωνισμού, την **18/03/2015** ημέρα **Τετάρτη**, με ώρα έναρξης του διαγωνισμού την **09:00** και **ώρα λήξης** αποδοχής προσφορών την **10:00**

2. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν σφραγισμένες έγγραφες προσφορές, συντεταγμένες σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας, με ίδια παρουσία ή με νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους μέσα στη προθεσμία που ορίζεται στην ανωτέρω παράγραφο. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή που διενεργεί το διαγωνισμό.

3. Προσφορές που περιέρχονται και υποβάλλονται στο Δήμο με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, πλην αυτού που προβλέπουν οι παράγραφοι 3.1 & 3.2. δεν αποσφραγίζονται, δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Άρθρο 4

Τεύχη δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της εργασίας κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η παρούσα διακήρυξη
2. Η ειδική συγγραφή υποχρεώσεων - Τεχνικές Προδιαγραφές
3. Το τιμολόγιο προσφοράς – προϋπολογισμός του αναδόχου

Άρθρο 5

Δικαιούμενοι συμμετοχής - Δικαιολογητικά

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών, που έχουν αποδεδειγμένη αντίστοιχη εμπειρία στην εκτέλεση εργασιών σχετικές με υπηρεσίες ύδρευσης.

Τα συμπράττοντα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οφείλουν κατά τη κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης να καταθέσουν συμβολαιογραφική πράξη, που θα διευκρινίζει τους όρους της κοινοπραξίας. Η αναθέτουσα αρχή δεν έχει τη πρόθεση να επιβάλει άλλη ιδιαίτερη νομική μορφή στην ανάδοχο κοινοπραξία.

Μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα:

1. **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου** με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
2. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

Τα φυσικά πρόσωπα

Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε - Ε.Ε και Ε.Π.Ε

Πρόεδρος και διευθύνων Σύμβουλος για Α.Ε

Σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου ο νόμιμος εκπρόσωπός του

3. **Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου.

4. **Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας** ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

5. **Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας** ως προς τις υποχρεώσεις κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 1-5 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

6. **Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86**, υπογεγραμμένη από τους ασκούντες τον εκπρόσωπο της επιχείρησης, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υπάρχουν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου τομέα ή των Ο.Τ.Α
- Ότι έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης, της μελέτης της υπηρεσίας και των τοπικών συνθηκών τους οποίους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη.

7. **Δήλωση εκπροσώπησης** βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους. Στην περίπτωση αυτή και σε περίπτωσης προσφοράς εταιρείας υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας.

8. **Εγγυητική επιστολή** αναγνωρισμένης Τράπεζας ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων (εγγύηση συμμετοχής) ποσού που αντιπροσωπεύει το ποσοστό 2% του προϋπολογισμού της υπηρεσίας χωρίς το Φ.Π.Α.

Στις εγγυητικές επιστολές αναφέρονται απαραίτητα τα ακόλουθα:

α. Ημερομηνία έκδοσης

β. Εκδότης

γ. Δήμος προς τον οποίο απευθύνεται η επιστολή

δ. Αριθμός εγγυητικής επιστολής

ε. Ποσό που καλύπτει η εγγύηση

στ. Πλήρης επωνυμία και διεύθυνση του διαγωνιζόμενου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση

ζ. Τίτλος της προς ανάθεση υπηρεσίας

η. Ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.

θ. Οι όροι ότι:

i. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

ii. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση, χωρίς καμία ένσταση ή αντίρρηση.

iii. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

iv. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Σφάλματα ή ελλείψεις που σχετίζονται με τον τίτλο του έργου ή τον υπέρ ου η εγγύηση δεν οδηγούν σε αποκλεισμό αν δεν γεννάται σύγχυση.

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής επί ποινή αποκλεισμού θα έχουν χρόνο ισχύος κατ' ελάχιστο το χρόνο ισχύος της προσφοράς που αναφέρεται στο άρθρ. 10ο προσαυξημένο κατά τριάντα (30) ημέρες, δηλαδή τουλάχιστον έως την 19/06/2015.

Εφόσον τα περιεχόμενα των νομιμοποιημένων εγγράφων και πιστοποιητικών δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται υπόψη. Στην περίπτωση αυτή επιστρέφεται χωρίς να ανοιχθεί ο σφραγισμένος φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά.

Όλα τα παραπάνω αποδεικτικά και έγγραφα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Άρθρο 6

Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ένα κυρίως φάκελο, ο οποίος θα φέρει τις κάτωθι ενδείξεις:

- α) η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ"
- β) η επωνυμία του Δήμου Κυθήρων
- γ) ο τίτλος της δημοπρατούμενης υπηρεσίας
- δ) τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με τη προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

- Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής, που τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη
« ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ »
- Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς που τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη « ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ».
- Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στο κυρίως φάκελο, με την ένδειξη « ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ».

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου όπως αναγράφονται ανωτέρω.

2. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

3. Σε όλες τις δημοπρασίες οι ενδιαφερόμενοι παρίστανται μόνον αυτοπροσώπως.

Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Ο εκπρόσωπος της εταιρείας καταθέτει κατά το διαγωνισμό, πρακτικό του διοικητικού συμβουλίου της εταιρείας, με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή αυτής στο διαγωνισμό.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας. Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

4. Στον παρόντα διαγωνισμό δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

Άρθρο 7

Περιεχόμενο του φακέλου τεχνικής προσφοράς

Ο κλειστός φάκελος «Τεχνικής Προσφοράς» θα περιλαμβάνει πλήρη περιγραφικά και τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων εργασιών συντήρησης, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική προσφορά και τεχνικά φυλλάδια της εταιρείας, εφόσον αυτά υπάρχουν.

Άρθρο 8

Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής: Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε 2% του προϋπολογισμού της υπηρεσίας χωρίς το Φ.Π.Α., ήτοι ποσό **1.199,75 €** Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον τριών (3) μηνών, από την επόμενη ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Άρθρο 9

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά θα φέρει το τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και θα διατυπώνεται σύμφωνα με το πίνακα του «ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ» της αρ. 02/2015 μελέτης, σε ΕΥΡΩ, για την εκτέλεση προσφερομένων εργασιών για χρονική διάρκεια δώδεκα μηνών. Στη τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός ΦΠΑ.

2. Η προσφερόμενη συνολική τιμή θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και θα δοθεί υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ.

3. Εφόσον από τη προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης και των συμβατικών τευχών της, ενιαία ή για το σύνολο των εργασιών της υπηρεσίας που προκηρύχθηκε, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 10

Χρόνος ισχύος προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για εξήντα (60) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου χρόνου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από το Δήμο πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου

παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού. Μπορεί όμως η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για τη κατακύρωση της δημοπρασίας να ληφθεί και μετά τη πάροδο ισχύος των προσφορών, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 11

Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού

Κατά τη διάρκεια του χρόνου διενέργειας της δημοπρασίας προσέρχονται οι διαγωνιζόμενοι αυτοπροσώπως και καταθέτουν ενώπιον της Επιτροπής του διαγωνισμού φάκελο, εντός του οποίου θα περιέχονται τρεις (-3-) επιμέρους φάκελοι που θα ονομάζονται αντίστοιχα:

Α) Φάκελος δικαιολογητικών, όπου θα περιέχονται τα αναγραφόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας

Β) Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς, όπου θα περιέχονται η τεχνική προσφορά του διαγωνιζομένου και τα λοιπά τεχνικά στοιχεία

Γ) Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς, όπου θα περιέχεται η οικονομική προσφορά του διαγωνιζομένου.

Όλοι οι προσκομιζόμενοι φάκελοι των διαγωνιζόμενων θεωρούνται ως εξωτερικοί φάκελοι, αριθμούνται κατά σειρά επίδοσης και μονογραφούνται από τον πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής.

Παρελθούσης της ώρας λήξης της δημοπρασίας κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται στο πρακτικό, εκτός εάν η επίδοση συνεχίζεται χωρίς διακοπή οπότε εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις (άρθρου 18 παρ.7 του Π.Δ. 28/80).

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημοσίως και αρχίζει ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης και αναγράφονται στο πρακτικό τα ευρισκόμενα στον κάθε φάκελο έγγραφα περιληπτικά μεν, αλλά κατά τρόπο που εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι με τους όρους της διακήρυξης και μονογραφούνται από όλα τα μέλη της Επιτροπής, πλην της εγγυητικής επιστολής.

Ο ευρισκόμενος στον ανοιχτό φάκελο, εσωτερικός φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο α/α του εξωτερικού φακέλου. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών οι παριστάμενοι στην αίθουσα εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.

Στη μυστική αυτή συνεδρίαση η επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν.

Στη συνέχεια ξαναγίνεται δημόσια η συνεδρίαση και ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει τους αποκλειόμενους από τη δημοπρασία καθώς και τους λόγους αποκλεισμού και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα αυτών μαζί με τη σφραγισμένη οικονομική προσφορά τους.

Ακολούθως αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, όσων έγιναν δεκτοί στο διαγωνισμό κατά σειρά και ανακοινώνεται το όνομα του κάθε διαγωνιζόμενου και το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς τους.

Προσφορές που δε φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου, που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται σύμφωνα με το νόμο.

Προσφορά εντελώς άοριστη ή υπό αίρεση απορρίπτεται.

Η Επιτροπή του διαγωνισμού, επιφυλάσσεται να εκδώσει την απόφαση σε επόμενη δημόσια συνεδρίαση και διαβιβάζει το φάκελο των προσφορών μαζί με όλα τα δικαιολογητικά για αξιολόγηση, όπως οι σχετικές διατάξεις ορίζουν.

Η Επιτροπή καθορίζει την προθεσμία αξιολόγησης των προσφορών αναλόγως του αριθμού αυτών και των προβλεπόμενων δυσχερειών. Η προθεσμία αυτή δε δύναται να υπερβεί το μήνα σε περίπτωση αξιολόγησης των προσφορών από ένα τεχνικό.

Το πρακτικό αξιολόγησης των προσφορών διαβιβάζεται στην επιτροπή διαγωνισμού η οποία σε κατ' ιδίαν συνεδρίασή της καταχωρεί αυτό στο πρακτικό του διαγωνισμού και αποφαίνεται για τον ανάδοχο.

Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ανακοινώνεται σε νέα δημόσια συνεδρίαση, η ημερομηνία και ώρα της οποίας ορίζεται την ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας. Κατά τη συνεδρίαση αυτή επιστρέφεται στους αποτυχόντες η εγγύηση συμμετοχής στη δημοπρασία.

Άρθρο 12

Ενστάσεις

1. Οι ενστάσεις κατά της δημοπρασίας, κατατίθενται στην επιτροπή που διενέργησε τη δημοπρασία ή στο δήμο, μέχρι την επόμενη από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας την επόμενη από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Οι ενστάσεις που κατατέθηκαν στον δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή που διενήργησε τη δημοπρασία. Για τις ενστάσεις αποφαίνεται η Οικονομική Επιτροπή.

2. Η επιτροπή υποχρεούται να υποβάλλει το πρακτικό της στο συλλογικό όργανο του φορέα αμέσως μετά τη παρέλευση της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων (επόμενη εργάσιμη ημέρα από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας ή την επόμενη από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού) με τη διατύπωση γνώμης επ' αυτών.

Άρθρο 13

Ανακοίνωση κατακύρωσης – ανάθεσης εργασίας

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται μέσα σε προθεσμία 10 ημερών, από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης κατακύρωσης του διαγωνισμού, να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και τη προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

2. Εάν ο ανάδοχος δε προσέλθει στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει τη σύμβαση ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 14

Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 15

Τρόπος Πληρωμής

Ο ανάδοχος θα πληρώνεται ως εξής: Στο τέλος κάθε μήνα και μετά την υποβολή της Έκθεσης Αναφοράς, θα καταβάλλεται το ποσό που αντιστοιχεί στις πιστοποιημένες εργασίες παροχής υπηρεσιών, όπως προκύπτει από το τιμολόγιο και προϋπολογισμό της μελέτης, για το χρονικό διάστημα που έχει παρέλθει. Η καταβολή του ως άνω ποσού γίνεται ύστερα από τη σύνταξη βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 16

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από τον Αρμόδιο Αντιδήμαρχο του Δήμου Κυθήρων Γεώργιος Κ. Κομηνό, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, Τηλέφωνο 2736031213, FAX 2736031919, και 6940538999.

Αντίγραφο της διακήρυξης και των λοιπών συμβατικών τευχών θα παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, εφόσον ζητηθούν έγκαιρα, μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Άρθρο 17

Λοιποί όροι

Για ό,τι δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα διακήρυξη σχετικά με την διεξαγωγή τις εργασίας ισχύουν οι αντίστοιχες διατάξεις του Π.Δ. 28/80, Ν. 3463/2006, Ν. 3852/2010, όπως ισχύουν.

Άρθρο 18

Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσης θα αναρτηθεί στο πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος στην έδρα του Δήμου και θα δημοσιευτεί σε μια (1) νομαρχιακή ημερήσια εφημερίδα την ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3548/2007 και του Π.Δ.28/80. Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν.3801/2009.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ ΑΘ. ΧΑΡΧΑΛΑΚΗΣ