

**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΔΗΜΟΥ ΚΥΘΗΡΩΝ – ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Τ.Α.****Δ.Τ.: «ΠΡΟΤΥΠΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΥΘΗΡΩΝ» Α.Ε.**

ΑΦΜ: 099723344 – Δ.Ο.Υ. Α ΠΕΙΡΑΙΑ – ΑΡΙΘΜΟΣ Γ.Ε.Μ.Η.: 123130307000 – ΜΕΛΟΣ ΤΟΥ Ε.Β.Ε.Π.  
ΧΩΡΑ – ΚΥΘΗΡΑ – 80100 – Τ: (0030) 27360 31213 – F: (0030) 27360 31919

**Κύθηρα :27/05/2015****Α.Π. : 27****Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η****Πρόσληψης τριών (3) ατόμων με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου  
Ορισμένου Χρόνου δίμηνης διάρκειας .**

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. της «Πρότυπης Αναπτυξιακής Εταιρείας Κυθήρων Α.Ε.» έχοντας υπόψη:

- α) τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του Ν.3812/2009 «Αναμόρφωση συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις » (ΦΕΚ 234/Α/28-12-2009)
- β) τις διατάξεις του άρθρου 20 παρ.4 του Ν.2739/1999 (ΦΕΚ 180/Α/9-9-1999) με αντικείμενο την πρόσληψη προσωπικού για αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχιακών ή πρόσκαιρων αναγκών δίμηνης χρονικής διάρκειας.
- γ) Τις διατάξεις του άρθρου 206 παρ.1 του Ν.3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Προσωπικού Ο.Τ.Α »
- δ) Την υπ' αριθμ. 06/2015 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου Αναπτυξιακής Εταιρείας «περί πρόσληψης εποχικού Προσωπικού » με σύμβαση ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο (2) μηνών.
- ε) Τις διατάξεις του άρθρ. 1, παρ. 2, εδάφιο ιε, του Ν.3812/2009 σύμφωνα με τις οποίες οι συμβάσεις δίμηνης διάρκειας για κατεπείγουσες ανάγκες εξακολουθούν να εξαιρούνται από τις διατάξεις του Ν.2190/94
- στ) Το υπ' αριθμ. 28973/15902/21042015 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής – Γενική Δ/ση Εσωτερικής Λειτουργίας –Δ/ση Διοίκησης , με το οποίο εγκρίνεται η ανωτέρω απόφαση Δ.Σ.
- η) Τις άμεσες και κατεπείγουσες εποχιακές ανάγκες για την κάλυψη αναγκών πυρασφάλειας και για πραγματοποίηση δράσεων προστασίας του περιβάλλοντος και καθαριότητας.

**Α ν α κ ο ι ν ώ ν ε ι**

Την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο (2) μηνών, για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών, εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών του σπηλαίου Αγίας Σοφίας Μυλοποτάμου με τις εξής ειδικότητες :

**1. ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: Εργάτες Γενικών Καθηκόντων****ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ: τριών (3)**

ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ: Δεν απαιτούνται

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Δύο μήνες

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών .

Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που θα επιλέγουν.

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά, τα εξής δικαιολογητικά :

- Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνει ο υποψήφιος αν τους τελευταίους δώδεκα (12) μήνες από την υποβολή της αίτησής του, έχει απασχοληθεί σε φορείς του δημοσίου τομέα.
- Ο υπολογισμός του δωδεκάμηνου, για να μην έχει κώλυμα πρόσληψης γίνεται με αφετηρία το τέλος της νέας απασχόλησης, για την οποία ο υπάλληλος πρόκειται να προσληφθεί και προς τα πίσω.
- Προκειμένου για ανέργους πρόσφατη βεβαίωση του ΟΑΕΔ.
- Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης πρόσφατο προκειμένου για υποψηφίους που έχουν ανήλικα τέκνα .
- Οι πολύτεκνοι και τα τέκνα πολυτέκνων οικογενειών: Πιστοποιητικό οικογενειακής τους κατάστασης του Δήμου πρόσφατης έκδοσης.
- Για την απόδειξη της εντοπιότητας Βεβαίωση μόνιμης Κατοικίας.

**Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στη γραμματεία της Αναπτυξιακής Εταιρείας Κυθήρων Α.Ε. (υπεύθυνη κα. Πολυξένη Αλεζίδου, Δημαρχείο Κυθήρων, 1<sup>ος</sup> όροφος) εντός έξη (6) ημερών από την επόμενη της ανάρτησης της παρούσας στο χώρο ανακοινώσεων της Εταιρείας και του Δήμου καθώς και στο [www.diangeia.gov.gr](http://www.diangeia.gov.gr).

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ****ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ ΑΘ. ΧΑΡΧΑΛΑΚΗΣ**

